

# Työpaikkaselvitys (Vaarojen selvittäminen ja riskien arviointi)

## Perustiedot

Yritys	
- Osasto / Yksikkö	
Toiminnan kuvaus	Kalanviljely-yritys
Osoite	
Puhelin	
Sähköposti	
Pvm	

## Työpaikkaselvityksen osallistajat:

Työnantajan edustaja(t): \_\_\_\_\_

Työntekijöiden edustaja(t): \_\_\_\_\_

## Käytetyt menetelmät:

Havainnointi, valokuvaus ja keskustelu työntekijöiden kanssa

## Keskeiset havainnot työpaikalla:

Työpaikan voimavarat	Havaitut myönteiset asiat ja toimivat ratkaisut
<b>Yleiset havainnot</b>	Yritys:  Työtehtävänimikkeet:  Työaika:

	<p>Työyksiköt:</p> <p>Kasvatus:</p> <p>Perkuu:</p> <p>Siivous:</p>
--	--

<b>Työn ja työympäristön kuormitustekijät ja voimavarat</b>	Altisteet / kuormitustekijät / huomionalainen työ / voimavarat Missä työssä / työpisteessä, terveydellisen riskin suuruus ja merkitys
<b>Fysikaaliset altisteet</b>	
<b>Kemialliset altisteet</b>	

<b>Biologiset altisteet</b>	
<b>Fyysiset / ergonomiset kuormitustekijät</b>	
<b>Psykososiaaliset kuormitustekijät</b>	
<b>Tapaturmavaara</b>	
<b>Ensiapuvalmius</b>	

<b>Huomionalainen työ</b>	
<b>Muuta huomioitavaa (esim muutokset työpaikalla)</b>	

	<b>Johtopäätökset ja toimenpiteet</b>
<b>Melu</b>	
<b>Lämpötila</b>	

<b>Kemikaalit</b>	
<b>Pöly</b>	
<b>Ergonomia</b>	
<b>Tapaturmat</b>	

<b>Muuta</b>	

#### **Työyhteisön toiminnan kehittäminen yrityksessä**

- Toimiva perehdyttämisjärjestelmä
- Selkeä työn- ja vastuunjako
- Työn ja työyhteisön selkeät tavoitteet
- Säännölliset työpaikkakokoukset / keskustelut henkilöstön kanssa
- Työyhteisön tilan jatkuva arviointi
- Jokaisen henkilön vastuullinen käyttäytyminen ja rakentava asennoituminen

#### **Työpaikkaselvityksen (Vaarojen selvittäminen ja riskien arviointi) käsittely työpaikalla**

Raportti annetaan kaikkien työntekijöiden nähtäväksi.

Liite: Riskientunnistuslomake

# Riskien tunnistus



Yrityksen nimi ja yhteystiedot

---

---

---

Arvion tekijät ja pvm

---

---

---

Kommenteja ja lisätietoa

---

---

---

---

Vaatii Kehi- Kun-  
väli- tettävä  
töntä = K = OK  
kor- Seu- Ei  
jausta- ratta- esiin-  
= V va = S ny = E

## 1. TYÖOLOSUHTEET

### 1.1. TYÖYMPÄRISTÖ

Työilman epäpuhtaudet

– liuotinhöyryt, huurut

– pölyt

– homeet, bakteerit, virukset

Lämpöolosuhteet

– lämpötila

– vetoisuus

– kosteus

Ilmanvaihto

– riittävyys

– kohdepoistot

Valaistus

Melu

Tärinä

Paloturvallisuus

– syttymisvaaroja

– alkusammuttimet, poistumistiet

Sähköjohdot ja -laitteet

Siisteys ja järjestys työpisteissä

Kulkutiet vapaat

– kaatuminen, kompastuminen,

Liukastuminen

Tavaraliikenne, muu liikenne

Putoamisvaarat

Esineiden putoamisvaarat

Terävät esineet (haavat)

Henkilöstötilat






## 1.2. KONEET JA TYÖKALUT

Henkilökohtaiset suojaimet

– käyttö, kunto, huolto

Koneiden, työvälineiden kunto

Hallintalaitteet ja hätäpysäyttimet

Kiinteät suojukset ja turvalaitteet

Tarkastukset ja huollot

– nosturit ja nostoapuvälineet

– määräaikaistarkastukset


## 1.3. TYÖSSÄ KÄYTETTÄVÄT TERVEYDELLE

HAITALLISET KEMIKAALIT

Altistuminen kemiallisille haitoille

Käyttöturvallisuustiedotteet

Kemikaalien säilytys


## 2. KUORMITUSTEKIJÄT JA TOIMINTATAVAT

### 2.1. RUUMIILLINEN KUORMITUS

Käsin tehtävät nostot ja siirrot

Työasennot

Toistoliikkeet

Näyttöpaatetyö


### 2.2. HENKINEN KUORMITUS

Työn määrä

Työn mielekkäisyys

Esimies-alaisuus

Pitkät työpäivät

Työn hallinta

Palaute ja vuorovaikutus

Työyhteisön ilmapiiri, työtoverit

Väkivallan uhka/hallinta

Epäasiallinen kohtelu, hairinta


### 2.3. TOIMINTATAVAT

Perehdytys

Ensiapuvalmius

Muutokset työssä


## 3. MUUT VAARAT/HAITAT

---

---

---

---

---

---