

eCampus-tunnusten käyttöönotto

Ohje tutkinto-opiskelijalle

2/2026

TTS

Kirjaudu eCampukseen Office-tunnuksilla. Ota tunnukset ensin käyttöön Office käyttöönotto ohjeen mukaisesti.

HEI UUSI OPISKELIJA!

Tämä sisältää henkilökohtaiset käyttäjätunnuksesi opinnoissa käytettäviin Office-palveluun, eCampus-oppimisympäristöön sekä Wilmaan. Järjestelmien käyttö edellyttää tietokonetta tai älypuhelinia, jossa nettiyhteys. Parhaiten toimivat selaimet Chrome, Edge, Firefox ja Safari.

Katso tarkemmat kirjautumisohjeet osoitteessa tts.fi/opiskelijalle

OFFICE-PALVELU

Office käyttöönotto: Aktivoi Office-tunnuksesi osoitteessa office.com. Kirjaudu Officeen käyttäjätunnuksella sekä salasanalla. Ensimmäisellä kirjautumiskerralla Office pyytää lisäämään turvatiedon (esim. puhelinnumero). Turvatiedon lisääminen vaaditaan monivaiheista tunnistamista varten.

Office365 osoite: office.com

Käyttäjätunnus: @edu.tts.fi

Salasana:

(Vaihda salasana Office-palvelun asetuksissa. Ohje tts.fi/opiskelijalle)

e-OPPIMISYMPÄRISTÖ TTS eCampus

TTS eCampuksen osoite: ecampus.tts.fi

Kirjaudu sisään kohdassa "Kirjaudu oppilaitoksen Office365 tunnuksilla" ja syötä Office-käyttäjätunnuksesi ja salasanasi. Ensimmäisen kirjautumisen yhteydessä sinun on hyväksyttävä eCampuksen tietosuojaseloste. Sen jälkeen siirryt automaattisesti oppimisympäristöön, jossa näet heti kurssityötilat, joihin sinulla on pääsy.

WILMA OPISKELUTIETOJEN HALLINTAJÄRJESTELMÄ

Wilma-tunnuksesi aktivointi tapahtuu osoitteessa tts.inschool.fi/connect omalla henkilökohtaisella sähköpostiosoitteella. Tunnusten aktivoinnin jälkeen Wilma-ohjelmaa käytetään osoitteessa tts.inschool.fi.

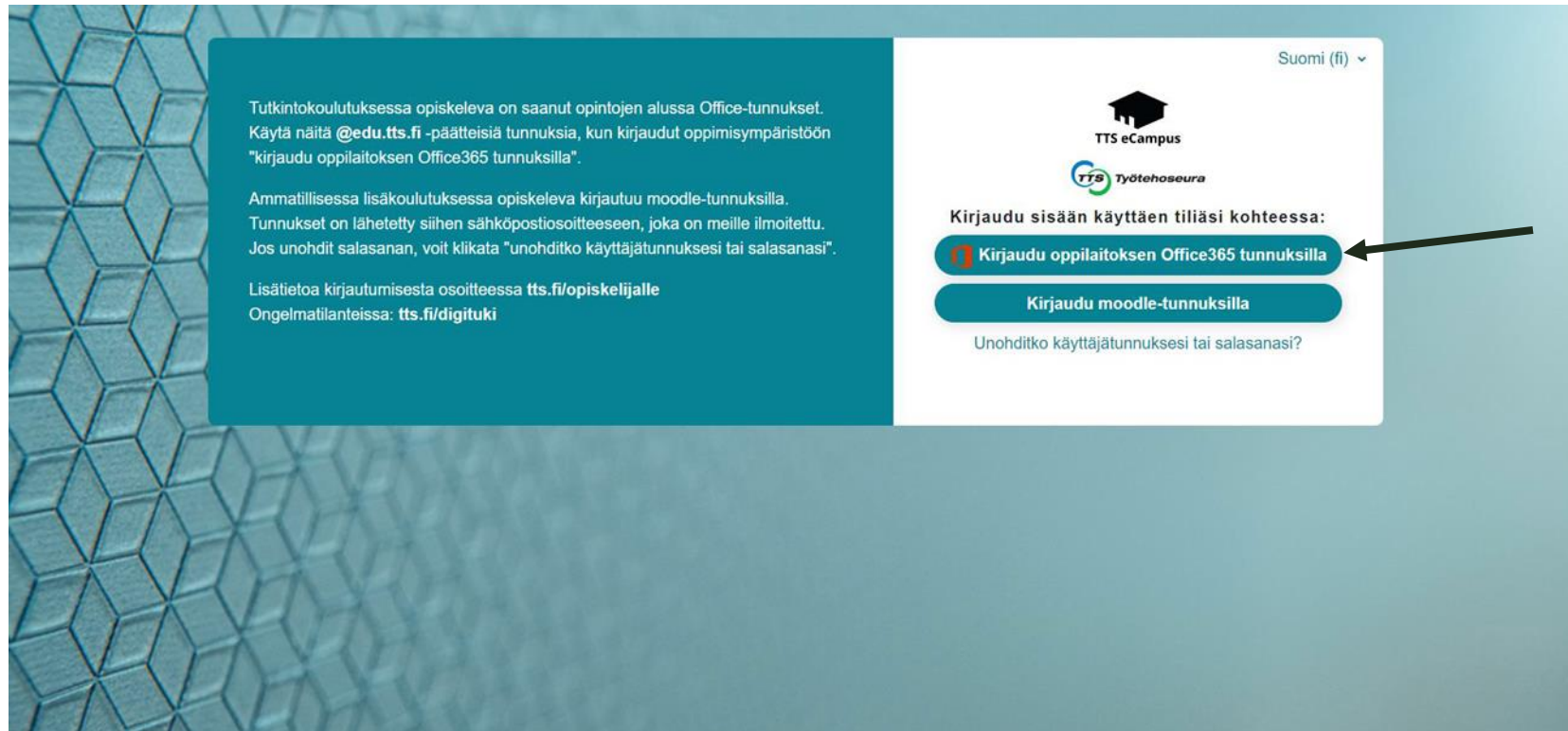
Wilman käyttöönotto: tts.inschool.fi/connect

Käyttäjätunnus: (Anna ohjelmalle tämä sähköpostiosite)

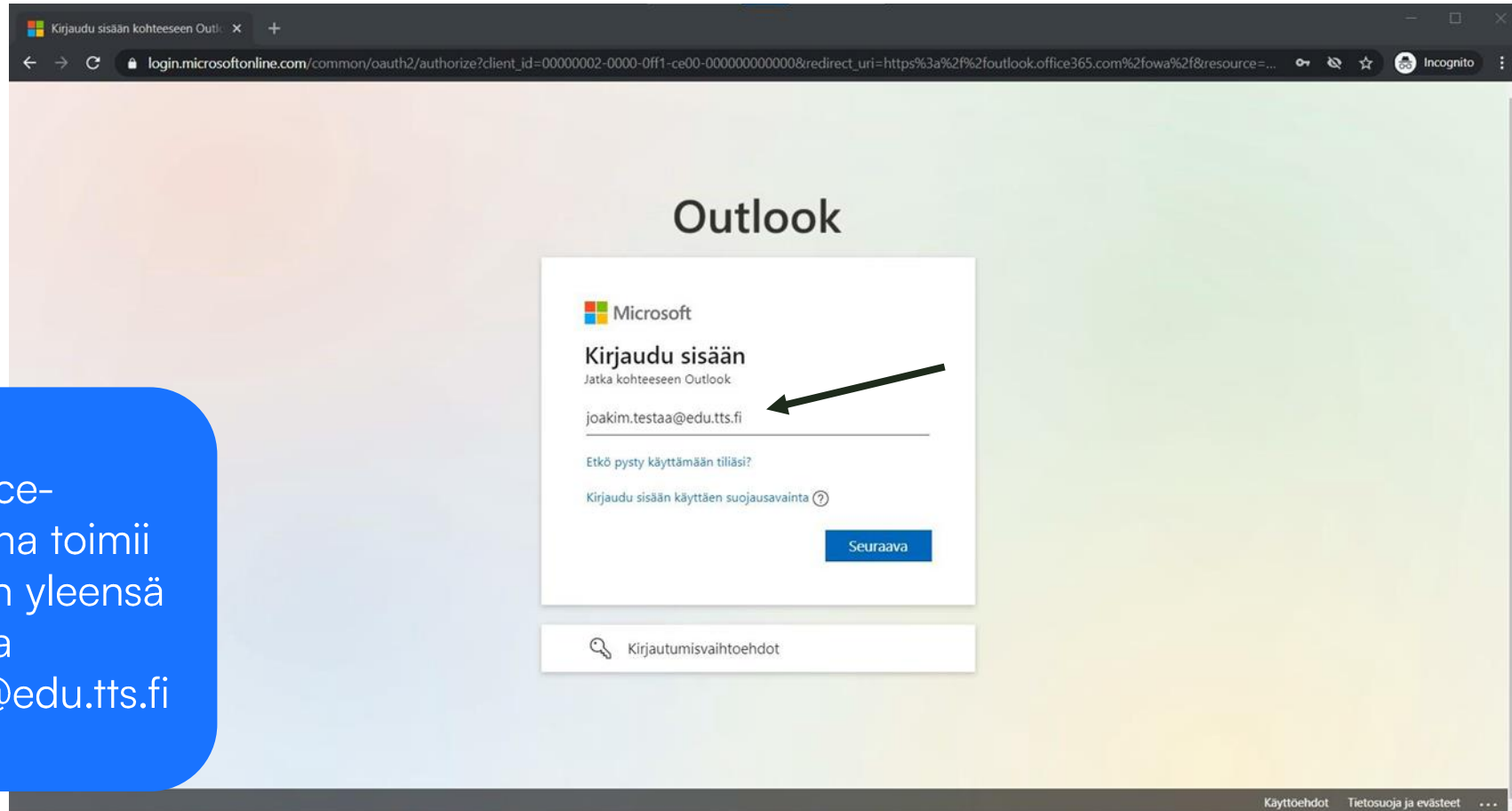
Wilman avainkoodi: (Syötä tämä koodi, kun ohjelma sitä pyytää)

Wilman osoite: tts.inschool.fi

1. Mene osoitteeseen ecampus.tts.fi ja valitse kirjaudu oppilaitoksen Office365 tunnuksilla

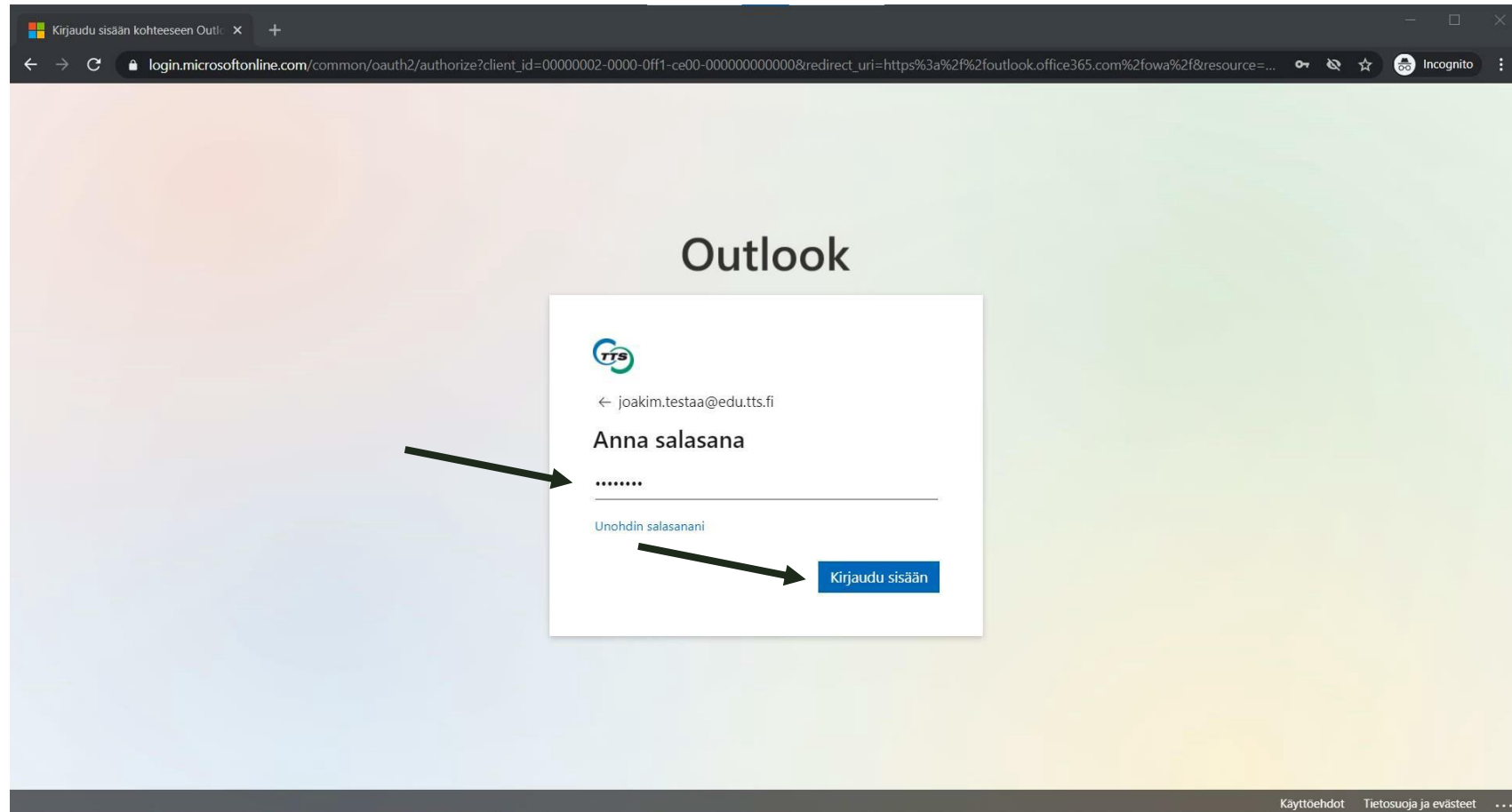


2. Kirjoita Office-käyttäjätunnus



Huom!! Office-käyttäjätunnuksena toimii sähköposti joka on yleensä muodossa etunimi.sukunimi@edu.tts.fi

3. Kirjoita lomakkeella oleva salasana ja valitse kirjaudu sisään



4. Lue 2 sivuinen tietosuojaseloste, laita raksi kohtaa hyväksy ja valitse seuraava

TTS Työteho-seura - eCAMPUS

Tietosuojaseloste

Ole hyvä ja lue Tietosuojaseloste

Tietosuojaseloste

TTS:n opiskelijahallinnon, opetuksen suunnittelun ja toteuttamisen rekisteri Tietosuojaseloste

1. Yleistä

Tällä tietosuojaselosteella annetaan EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (jäljempänä tietosuoja-asetus) sekä henkilötietolain edellyttämiä henkilöstölle ja toisaalta valvovalle viranomaiselle.

2. Rekisterinpitäjä ja rekisterinpitäjän yhteystiedot

Tietosuojaseloste kattaa sekä Työteho-seura ry:n ja TTS-Kehitys Oy:n (jäljempänä TTS) koulustoiminnan.

Rekisterinpitäjän yhteyshenkilö: Koulutusjohtaja Maarit Tenkula Puhelinnumero: 050-387 8059 Sähköpostiosoite: maarit.tenkula@tts.fi

3. Rekisterin nimi

Opiskelijahallinnon, opetuksen suunnittelun ja toteuttamisen rekisteri

TTS Työteho-seura - eCAMPUS

Ennen kuin voit jatkaa sinun täytyy hyväksyä kaikki nämä käytänteet.

Suostumus

Ole hyvä ja hyväksy seuraavat käytänteet

Tietosuojaseloste

Tietosuojaseloste

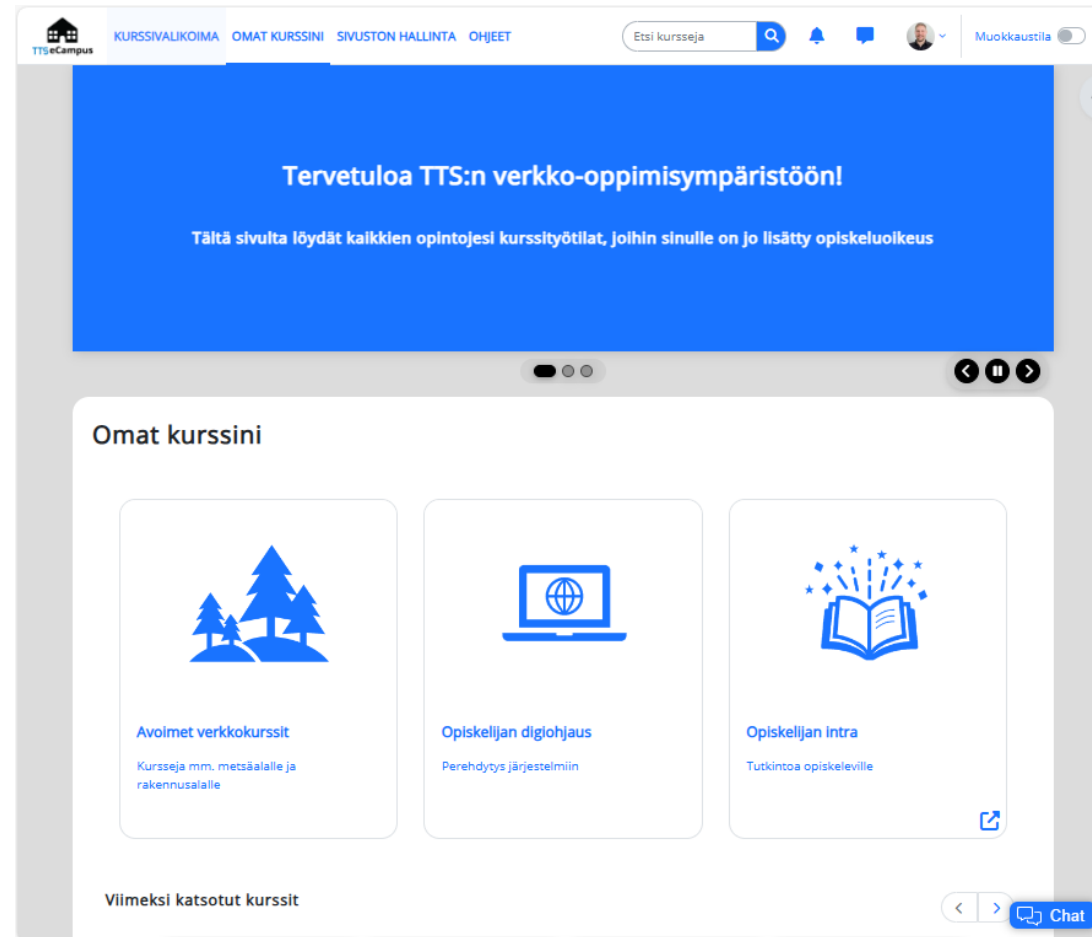
Voit lukea koko selosteen täältä [Tietosuojaseloste](#) ennen sen hyväksymistä.

☐ Hyväksyn käytänteet Tietosuojaseloste 

Pakolliset kentät on merkitty symbolilla .

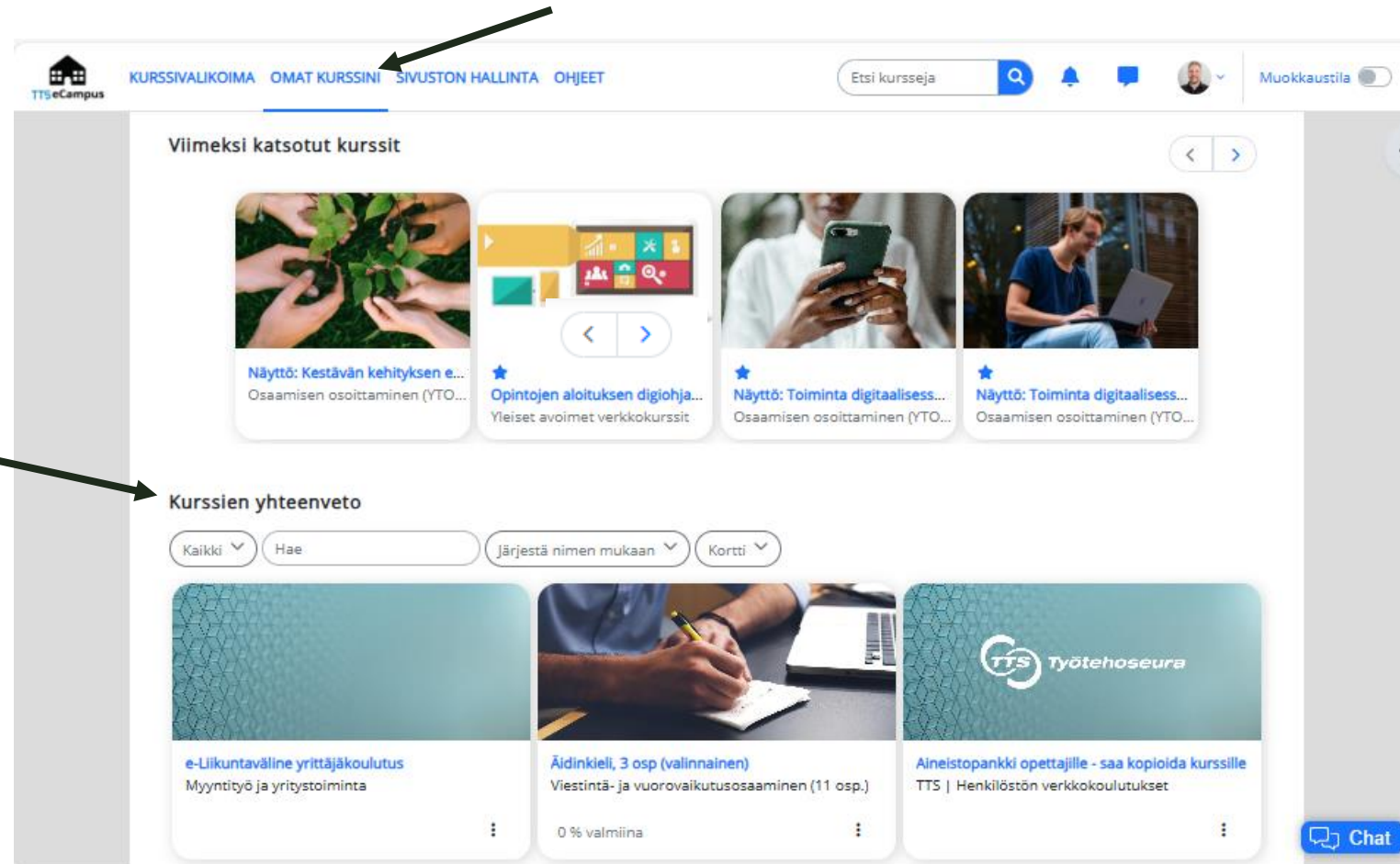
[Seuraava](#)

5. Olet nyt kirjautunut eCampukseen

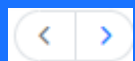


Ohjeita eCampuksen käyttöön

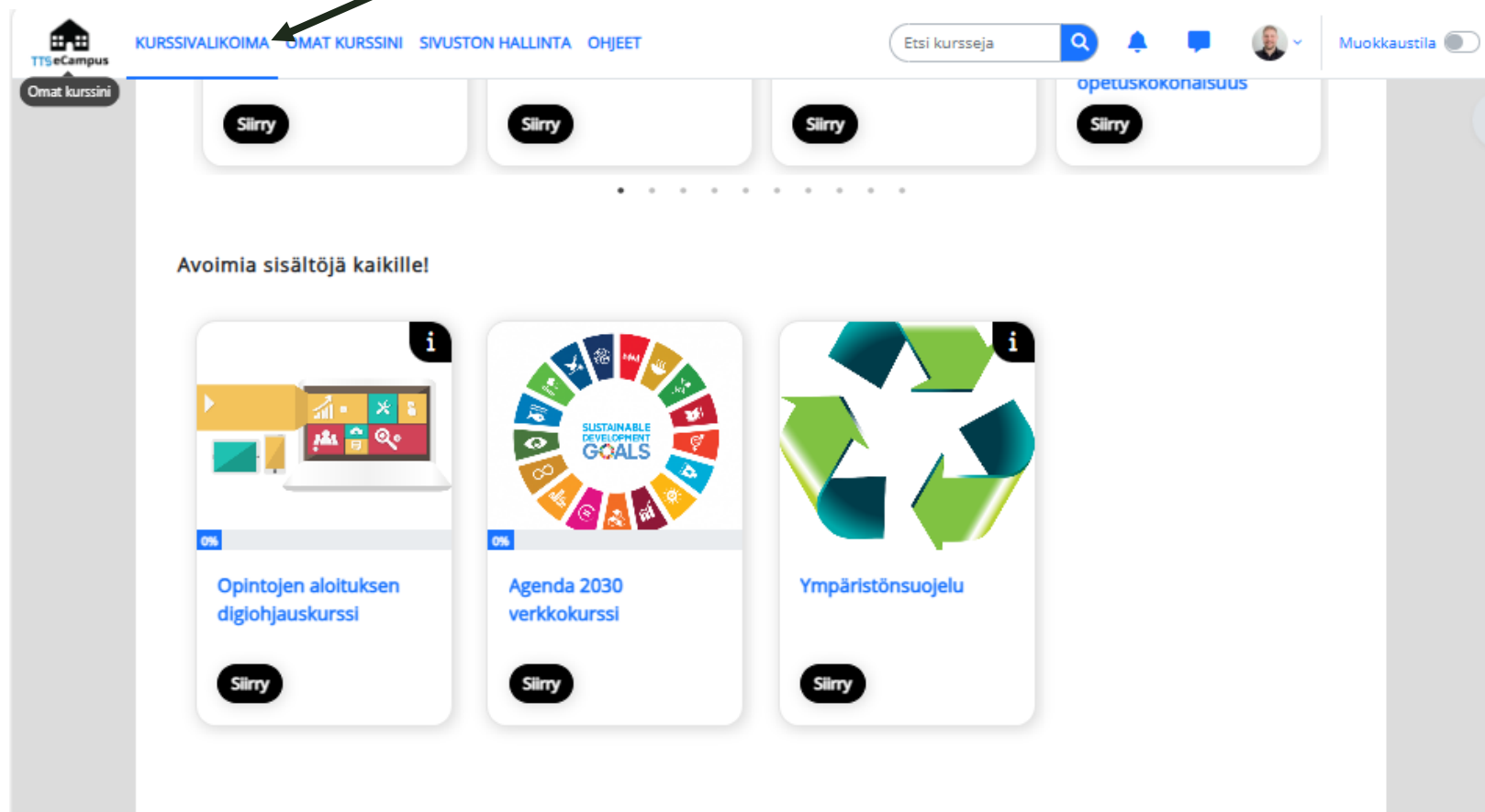
Omat kurssini sivulla on kurssien yhteenveto. Sieltä löydät kaikki kurssit missä olet opiskelijana



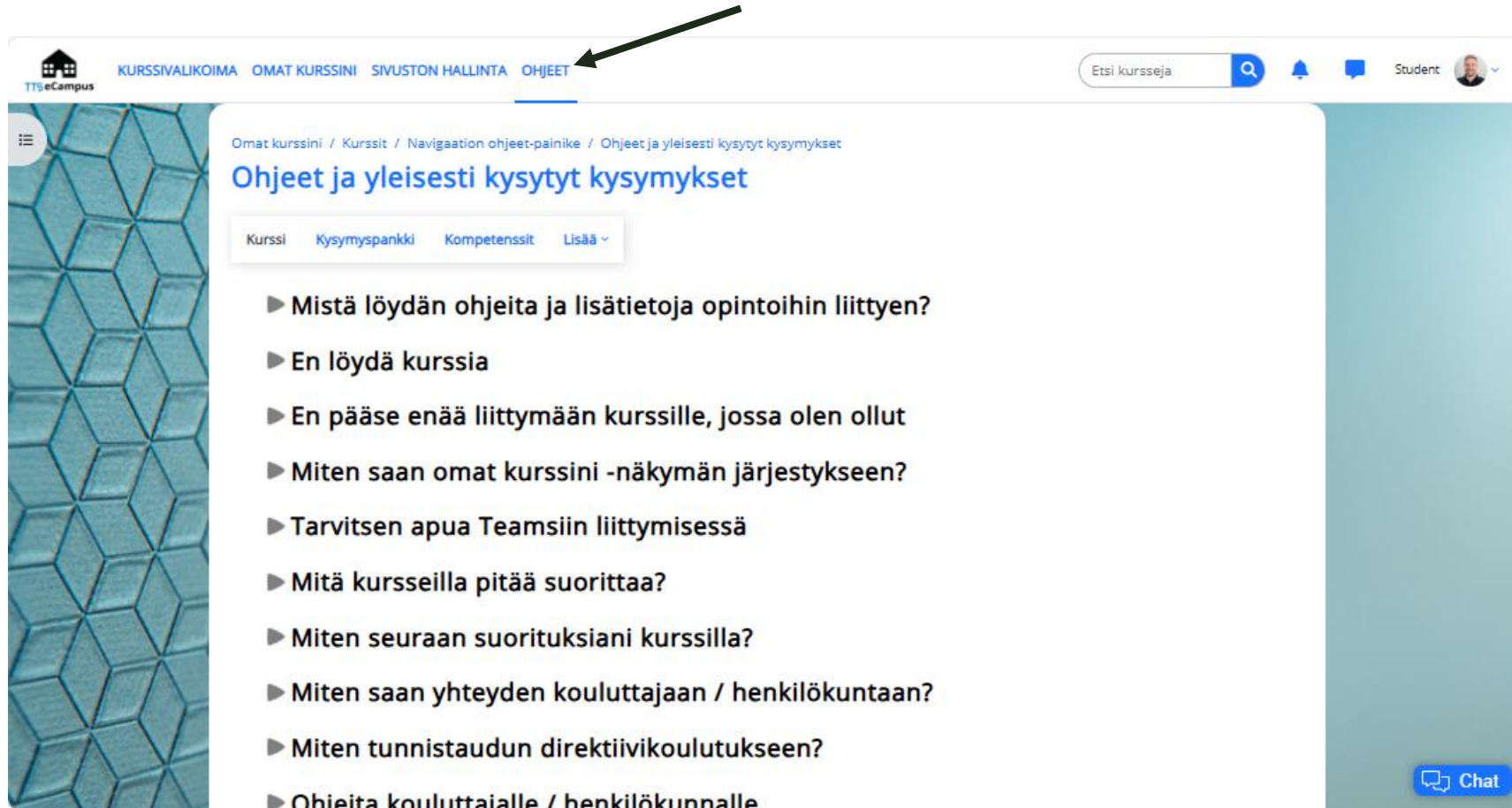
Huom!! Kursseja voi olla monta sivua. Vaihda seuraavalle sivulle alareunan nuolista



Kurssivalikoimasta löydät kaikille avoimia kursseja sekä ohjeita tutkinto-opiskelijoille



Kohdasta ohjeet löydät neuvoja miten toimia ongelmatilanteissa



The screenshot shows the TTS eCampus interface. The top navigation bar includes links for KURSSIVALIKOIMA, OMAT KURSSINI, SIVUSTON HALLINTA, and OHJEET. An arrow points to the OHJEET link. The main content area is titled 'Ohjeet ja yleisesti kysytyt kysymykset' and contains a list of common questions:

- Mistä löydän ohjeita ja lisätietoja opintoihin liittyen?
- En löydä kurssia
- En pääse enää liittymään kurssille, jossa olen ollut
- Miten saan omat kurssini -näköni järjestykseen?
- Tarvitsen apua Teamsiin liittymisessä
- Mitä kursseilla pitää suorittaa?
- Miten seuran suorituksiani kurssilla?
- Miten saan yhteyden kouluttajaan / henkilökuntaan?
- Miten tunnistaudun direktiivikoulutukseen?
- Ohjeita kouluttajalle / henkilökunnalle