

Erilaisia keinoja viestintään työyhteisössä

Sisäisen viestinnän merkitystä työyhteisöjen toimivuudelle ei voi liikaa korostaa. Sitä tarvitaan työyhteisöissä kaikilla tasoilla ja joka suuntaan työnantajien, työnjohtajien ja tulkkien sekä työntekijöiden kesken.

Arvioi alle nykytilanne tilallasi sisäisen viestinnän keinoissa. Paperin toiselle puolelle voit tarvittaessa kirjoittaa suunnitelman tilanteen korjaamiseksi. Toisella puolella on myös lisätietolinkki.

Viestintäkeinot	Käytössä vahvasti	Käyttöä edistettävä, toimenpiteet?	Ei käytetä, miksi ei?
-----------------	----------------------	--	--------------------------

1. Viestitään työnteon lomassa
2. Viestitään kahvi- ja/tai ruokataukojen yhteydessä^a
3. Viestitään työnjaon yhteydessä^a
4. Järjestetään erilliset palaverit viestinnälle
5. Käytetään manuaalista tiedotustaulua (esim. valko-/liitutaulu)
6. Käytetään sähköistä tiedotustaulua (interaktiivinen valkotalu)
7. Käytetään muistilappuja (eri värit eri asioille) tai paperiviestejä
8. Soitetaan matkapuhelimella^{b, c}
9. Käytetään matkapuhelimen sovelluksia^{b, c}
(erityisesti WhatsApp-ryhmät ja Google-kääntäjä)
10. Käytetään tietokonetta/tablettia
11. Käytetään radiopuhelinta
12. Viestitään työnjohtajien/tulkkien avustuksella

^aTyöntekijöiden elpymisaikana eli kahvi- ja ruokataukojen aikana ei tulisi viestiä työasioista. Toisaalta viestintä yhteisiä taukoja ennen tai niiden jälkeen tai työnjaon yhteydessä on tehokasta, jos kaikki ovat luontevasti koolla.

^bTyöntekijältä ei voi vaatia oman matkapuhelimen käyttämistä töissä. Jos omaa matkapuhelinta kuitenkin käytetään esimerkiksi työaikaan viestintään, on kulut korvattava.

^cTyönantajan olisi syytä hankkia suojukset matkapuhelimiin, koska viestintä niitä käyttäen altistaa puhelimet lialle, kosteudelle ja rikkoutumiselle.

Työyhteisön johtamiseen liittyviä tarkistuslomakkeita erityisesti maataloille

Mitä, milloin, miten ja kenen tulee edistää?

Lisätietoa aiheesta:

Karttunen, J. 2023. Työyhteisön johtaminen maa- ja puutarhatiloilla – hyvät käytännöt ja kehittämistarpeet. TTS:n julkaisuja 467: 1–62. Saatavana:

https://www.tts.fi/files/5579/Tyoyhteison_johtaminen_maa_ja_puutarhatiloilla_467.pdf